



2026 WEITERBILDUNGS ANGEBOT

FRAUENBUND SCHWEIZ-KURSE

Modulare Weiterbildung

Dieses Bildungsangebot bestätigt den Leistungsausweis von Leitungsfrauen. Bei Teilnahme an allen sechs Führungsmodulen und einem Nachweis von zwei Jahren Vorstandsarbeit, erlangen Sie das Zertifikat **«Führungskompetenz Vereinswesen»**.

Auskunft Frauenbund Schweiz Geschäftsstelle:
Claudia Legler, claudia.legler@frauenbund.ch

Kosten

Für freiwillig Engagierte des Frauenbund Schweiz sind die Angebote kostenlos. Der Dachverband übernimmt die Kurskosten als Anerkennung der ehrenamtlich geleisteten Arbeit.

Einzelmitglieder CHF 100.00, Nichtmitglieder CHF 200.00

Anreise und Verpflegung gehen zu Lasten der Teilnehmerinnen.

Anmeldung

3 Wochen vor Kursbeginn. Die Anmeldungen sind verbindlich und werden nach Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt und bestätigt. Die Kursteilnehmerinnen erhalten eine Woche vor dem Kurstag detaillierte Kursinformationen.

Abmeldung

Kurskosten sind mit Kosten und hohem administrativen Aufwand verbunden. Bei Abmeldung nach Anmeldeschluss oder bei Nichterscheinen wird ein Unkostenbeitrag von **CHF 50.00** in Rechnung gestellt.

Durchführung

Kommt ein Kurs nicht zustande, werden die angemeldeten Teilnehmerinnen spätestens 7 Tage vor Kursbeginn informiert.

INFORMATIONEN UND ANMELDUNG

Katholischer Frauenbund St.Gallen – Appenzell

Oberer Graben 44 | Postfach 1122 | 9001 St.Gallen
Telefon 071 222 45 49 | anlass@frauenbundsga.ch
www.frauenbundsga.ch

Info(halb)tag für Vorstandsfrauen der Ortsvereine und Kantonalverbände

Bist du neu im Vorstand eines Ortsvereines oder Kantonalverbandes? Gratulation! Du bist nun ein Teil eines grossen, schweizerischen Netzwerks aus über 100'000 Frauen. Am Info(halb)tag lernen neue Vorstandsfrauen sämtliche Dienstleistungen kennen, treffen die Mitarbeiterinnen der Geschäftsstelle Frauenbund Schweiz.

Luzern | Sa 11.04.2026 | 09.00 – 12.30 Uhr oder
Luzern | Mi 18.11.2026 | 13.30 – 17.00 Uhr

Geschäftsstelle Frauenbund Schweiz,
Kasernenplatz 1, 6000 Luzern

WEITERBILDUNGS ANGEBOT 2026

1 Projekte – erfolgreich umgesetzt

Grundlagen und Erfolgsfaktoren des Projektmanagements – Projektphasenmodelle, -initialisierung, -konzeption, Umsetzung und Abschluss

Weinfelden | Sa 07.03.2026 | 09.15 – 16.30 Uhr

Leitung: Heidi Hofmann, Umweltwissenschaftlerin sanu AG oder Chantal Julen, Projektleiterin sanu AG

2 Künstliche Intelligenz – ist KI hilfreich im Verein?

Künstliche Intelligenz: was ist das? – Tools und Praxisbeispiele – Chancen und Herausforderungen von KI – Datensicherheit

Wil | Di 10.03.2026 | 13.30 – 16.30 Uhr

Leitung: Sarah Pacciarelli, Frauenbund Schweiz, Kommunikation

3 Freiwilligenarbeit, Beruf und Familie – motiviert und effizient die Herausforderung meistern

Einführung in die Arbeitsweise des Hirns – Energie- und Ressourcenmanagement – Aufmerksamkeit und Konzentration – Methoden, Motivation und Strategie zur Zielsetzung

Chur | Di 31.03.2026 | 09.15 – 16.30 Uhr

Leitung: Stephanie Neuhauser, Neuropsychologie DAS

4 Vereinsführung Basiskurs – planen und organisieren ●

Aufgaben, Kompetenzen und Pflichten im Vorstand – Vereinsrecht und Statuten – Sitzungsleitung – zielorientierte Führung eines Vereins

Wil | Do 07.05.2026 | 09.15 – 16.30 Uhr

Leitung: Miriam Christen-Zarri, MAS Coaching Supervision

5 Führungskompetenz – stärken und motivieren ●

Erfahrungen im Führungsalltag auswerten – Zielüberprüfung und Zielanpassung – Reflexion der Vorstandstätigkeit anhand von Fallbeispielen

Schaffhausen | Fr 12.06.2026 | 09.15 – 16.30 Uhr

Leitung: Regula Kuhn-Somm, Organisationsberaterin

6 Vereinsfinanzen – erfolgreich verwalten

Theoretische Einführung in die Methoden der Buchführung – Vereinsfinanzen kompetent und verantwortungsvoll verwalten. Der Kurs eignet sich auch für Kassiererinnen, die ihre Kompetenzen erweitern möchten.

Herisau | Fr 19.06.2026 | 09.15 – 16.30 Uhr

Leitung: Ottilia Hofstetter, Frauenbund Schweiz, Finanzen

7 Aktuariat – kompetent und speditiv

Rechtliche Grundlagen für Protokollführung und Archivierung – Protokollarten und Gliederung – Protokolle als Instrument der Vereinsführung – Daten und Dokumente sichern und schützen. Urheber- und Persönlichkeitsrechte

Chur | Sa 29.08.2026 | 09.15 – 16.30 Uhr

Leitung: Natalie Vogel, Ausbilderin mit eid. FA

8 Freiwilligenarbeit, Beruf und Familie – motiviert und effizient die Herausforderung meistern

Einführung in die Arbeitsweise des Hirns – Energie- und Ressourcenmanagement – Aufmerksamkeit und Konzentration – Methoden, Motivation und Strategie zur Zielsetzung

Weinfelden | Sa 12.09.2026 | 09.15 – 16.30 Uhr

Leitung: Stephanie Neuhauser, Neuropsychologie DAS

9 Führungshaltung – gestalten und entwickeln ●

Führungsverständnis – Kommunikationsmodell «Gerechtes Sprechen» – Selbst- und Fremdmotivation – Selbstkompetenz (Life Balance)

St.Gallen | Mi 09.09.2026 | 09.15 – 16.30 Uhr

Leitung: Miriam Christen-Zarri, MAS Coaching Supervision

10 Intergenerationelle Vorstände – wie wir am besten voneinander profitieren

Selbstreflexion – Verständnis, Bedürfnisse und Bewusstsein entwickeln – worum geht es bei diesem Thema wirklich

St.Gallen | Di 27.10.2026 | 09.15 – 16.30 Uhr

Leitung: Zita Küng, Organisationsentwicklerin

11 Vereinsstatuten – das Salz in der Suppe

Zweck, Inhalt und Aufbau von Statuten – Rechte und Pflichten Vereinsrecht – Ablauf der Statutenrevision

Online | Mi 11.11.2026 | 18.00 – 20.30 Uhr

Leitung: Claudia Legler, Bildung Frauenbund Schweiz

12 Feiern und Rituale gestalten – für Klein und Gross

Aufbau, Struktur und Inhalt eines Gottesdienstes – Symbole und Texte – Umsetzungsideen für Familien zuhause – Religiöse Sprache verstehen – Gestaltung entsprechend Jahreszeiten

Schaffhausen | Fr 13.11.2026 | 09.15 – 15.15 Uhr

Leitung: Andrea Koster Stadler, Theologin

● Modulare Weiterbildung «Führungskompetenz Vereinswesen»

„Willst du für ein Jahr planen, so säe Korn.
Willst du für ein Jahrzehnt planen, so pflanze Bäume.
Willst du für ein Leben planen, so bilde Menschen.“
Tschuang-Tse (chin. Philosoph, ca. 4. Jh. v. Christus)